

S T A T U T

MIEJSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO „POLONIA- STAL ” ŚWIDNICA

Rozdział 1

Nazwa, siedziba, teren działania i charakter prawny

§ 1

Stowarzyszenie kultury fizycznej nosi nazwę MIEJSKIEGO KLUBU SPORTOWY „POLONIA-STAL” ŚWIDNICA w skrócie MKS „POLONIA- STAL” ŚWIDNICA i jest dalej zwany "Klubem".

§ 2

Terenem działania Klubu jest obszar województwa dolnośląskiego i całego kraju, a siedzibą władz miasto Świdnica.

§ 3

Klub może być członkiem okręgowych, regionalnych i ogólnokrajowych związków sportowych.

§ 4

Stowarzyszenie działa zgodnie z ustawą – Prawo o stowarzyszeniach, ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ustawie o sporcie kwalifikowanym

§ 5

Klub używa pieczęci, godła, barw, odznak organizacyjnych zgodnie uchwałą Walnego Zebrania Klubu.

Rozdział 2

Cele i środki działania

§ 6

Celem Klubu jest propagowanie i rozwój kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na obszarze działania Klubu.

§ 7

1. Klub realizuje swoje cele, o których mowa w § 6, w szczególności przez:
 - 1) kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości,
 - 2) propagowanie działalności sportowej w swoim środowisku,
 - 3) popularyzowanie kultury zdrowotnej i fizycznej,
 - 4) popularyzowanie higienicznego trybu życia,
 - 5) stwarzanie utalentowanej sportowo młodzieży możliwości osiągnięcia mistrzostwa sportowego.

§ 8

1. Klub realizuje swoje zadania we współdziałaniu z:
 - 1) kierownictwem i radami szkół,
 - 2) organami rządowymi i samorządowymi,
 - 3) innymi klubami i związkami sportowymi.

§ 9

1. Klub opiera swoją działalność na aktywności społecznej swoich członków.
2. Do realizacji zadań statutowych Klub może zatrudniać pracowników.



Rozdział 3 **Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki.**

§ 10

1. Członkowie Klubu dzielą się na:
 - 1) zwyczajnych,
 - 2) wspierających.

§ 11

1. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być uczniowie szkół podstawowych, ponadpodstawowych, rodzice uczniów, nauczyciele i inne osoby fizyczne.
2. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych mogą należeć do Klubu i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego.
3. Uczniowie w wieku poniżej 16 lat mogą być członkami zwyczajnymi za zgodą ich przedstawicieli ustawowych.

§ 12

Członkami wspierającymi mogą być osoby prawne i osoby fizyczne uznające, popierające i wspomagające realizację celów i zadań określonych w statucie.

§ 13

1. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych lub wspierających dokonuje Zarząd Klubu na podstawie pisemnej deklaracji przystępującego:
 - 1) w przypadku małoletniego poniżej 16 lat - zgodę przedstawicieli ustawowych,
 - 2) w przypadku kandydatów na członków wspierających - zakres zadeklarowanej pomocy na rzecz Klubu.
2. O przyjęciu w poczet członków Klubu decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Założyciele Klubu, którzy podpisali listę założycieli dołączoną do wniosku o wpis do ewidencji Klubu, stają się jego członkami z chwilą uprawomocnienia się decyzji właściwego organu o wpisie Klubu do ewidencji.

§ 14

1. Członkowie zwyczajni Klubu mają prawo:
 - 1) uczestniczyć w walnych zebraniach Klubu i brać udział w głosowaniu,
 - 2) wybierać i być wybieranymi do władz Klubu z zastrzeżeniem art.3 ust.3 ustawy – Prawo o stowarzyszeniach „ Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do stowarzyszeń według określonych w ich statutach, bez prawa udziału w głosowaniu na walnych zebraniach członków oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz stowarzyszenia.”
 - 3) zgłaszania do organów Klubu wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
 - 4) uczestniczenia w zajęciach, imprezach sportowych organizowanych przez Klub.

§ 15

Członkowie wspierający mają prawa przysługujące członkom zwyczajnym z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 16

1. Do obowiązków członków zwyczajnych należy:
 - 1) aktywne uczestniczenie w realizacji celów statutowych,



- 2) przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz,
- 3) uczestniczenie w realizacji zadań programowych Klubu,
- 4) członkowie zwyczajni Klubu będący zawodnikami są obowiązani do godnego reprezentowania barw Klubu oraz wykonywania innych obowiązków, określonych dla zawodników w ustawie o kulturze fizycznej,
- 5) regularne opłacanie składek członkowskich,
- 6) przestrzeganie zasad współżycia społecznego oraz życzliwości, uczynności i koleżeńskości w stosunku do innych członków Klubu.

§ 17

Do obowiązków członków wspierających należy realizowanie zadeklarowanej pomocy na rzecz Klubu.

§ 18

1. Przynależność członka zwyczajnego i wspierającego ustaje wskutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie do Zarządu Klubu,
 - 2) wykluczenia na podstawie uchwały Zarządu Klubu w przypadku, gdy członek naruszył postanowienie statutu lub niegodnym zachowaniem naruszył dobre imię i autorytet Klubu oraz działania na szkodę Klubu,
 - 3) rozwiązania Klubu,
 - 4) śmierci członka.

§ 19

1. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w §18 ust.1 pkt 2 Zarząd powinien wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego członka oraz zasięgnąć opinii innych członków Klubu.
2. Członkowi wykluczonemu z listy członków Klubu przysługuje prawo odwołania się od uchwały Zarządu do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od dnia otrzymania uchwały wraz z uzasadnieniem.
3. O terminie i miejscu Walnego Zebrania, które ma rozpatrzyć odwołanie, odwołujący się powinien być zawiadomiony na piśmie pod adresem wskazanym w odwołaniu, co najmniej na 14 dni przed terminem. Odwołujący się ma prawo być obecny podczas obrad Walnego Zebrania przy rozpatrywaniu jego odwołania.
4. Odpis uchwały Walnego Zebrania wraz z jego uzasadnieniem, Klub obowiązany jest doręczyć odwołującemu się w terminie dwóch tygodni od daty podjęcia uchwały.

Rozdział 4 Władze Klubu

§ 20

1. Władzami Klubu są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Klubu,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Członkowie Zarządu Klubu i Komisji Rewizyjnej są wybierani na 4-letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.

§ 21

1. Walne Zebranie Członków Klubu jest najwyższą władzą Klubu.
2. Członek zwyczajny może brać udział w Walnym Zebraniu osobiście lub na podstawie pisemnego oświadczenia woli.



3. Każdy członek zwyczajny ma prawo jednego głosu.
4. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć członkowie wspierający a także zaproszeni goście bez czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 22

1. Do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania Członków Klubu należy:
 - 1) uchwalanie programów organizacyjnej i finansowej działalności Klubu,
 - 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Klubu,
 - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Klubu z działalności minionej kadencji,
 - 4) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi,

 - 5) wybór członków Zarządu i ustalenie składu funkcyjnego,
 - 6) uchwalenie statutu Klubu lub jego zmiany,
 - 7) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Klubu i przeznaczenia jego majątku,
 - 8) rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
 - 9) zatwierdzanie uchwałą regulaminu Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji,
 - 11) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 12) podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.
2. Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Klubu zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Klubu.

§ 23

1. Walne Zebranie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
2. Wyłącznym zadaniem Przewodniczącego jest prowadzenie Walnego Zebrania.

§24

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków Klubu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym z zastrzeżeniem §22 ust.1 pkt 5 i 6 przy obecności, co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku nie dojścia do skutku Walnego Zebrania z powodu nie uzyskania wymaganej liczby członków, zarządza się po 1 godzinie ponowne obrady Walnego Zebrania, które jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 25

1. Walne Zebranie zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, przynajmniej raz w roku kalendarzowym.
2. Zarząd zwołuje Walne Zebranie również na żądanie:
 - 1) Komisji Rewizyjnej,
 - 2) przynajmniej jednej trzeciej liczby członków Klubu.
3. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
4. Do żądania zwołania Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.
5. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania zawiadamia na piśmie członków, co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.

§ 26

1. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zebrania.
2. Protokoły są jawne dla członków Klubu
3. Protokół z Walnego Zebrania powinien w szczególności zawierać:

- 1) określenie numeru, daty i miejsca odbycia Walnego Zebrania, godziny rozpoczęcia, imiona i nazwiska osoby przewodniczącej obradom i osoby sporządzającej protokół,
- 2) stwierdzenie prawomocności obrad,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień,
- 5) podpisy osoby przewodniczącej obradom i sporządzającej protokół.

§ 27

1. Uchwała zawiera w szczególności:

tytuł uchwały,

podstawę prawną,

przedmiot uchwały,

wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,

określenie terminu wejścia w życie uchwały.

2. Uchwały z Walnego Zebrania podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zebrania.

§ 28

1. Komisja uchwał i wniosków wybierana jest spośród członków Klubu na Walnym Zebraniu w liczbie trzech osób.

2. Zadaniem Komisji jest odnotowanie, usystematyzowanie i przedstawienie pod głosowanie treści uchwał i wniosków.

§ 29

1. Komisja skrutacyjna składa się z trzech osób i wybierana jest spośród niekandydujących do władz Klubu członków na Walnym Zebraniu.

2. Zadaniem Komisji jest liczenie głosów podczas wszelkich głosowań na Walnym Zebraniu oraz przedstawienie wyników tych głosowań.

§ 30

Władzą Klubu między Walnym Zebraniem jest Zarząd Klubu.

§ 31

1. Zarząd jest organem wykonawczym Klubu.

2. Zarząd Klubu składa się z 4 członków: Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika.

3. Prezes i Wiceprezes reprezentują Klub na zewnątrz.

§ 32

1. Do kompetencji Zarządu należy:

1) kierowanie bieżącą pracą Klubu,

2) realizacja uchwał Walnego Zebrania,

3) reprezentowanie Klubu na zewnątrz i występowanie w jego imieniu,

4) podejmowanie uchwał w sprawie zatrudnienia i zwalniania pracowników

5) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa,

5) uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,

6) składanie sprawozdań z działalności Klubu,

7) zarządzanie majątkiem Klubu,

8) opracowywanie regulaminu Zarządu, Komisji Rewizyjnej,

9) podejmowanie bieżących spraw związanych z działalnością Klubu,

2. Pracą Zarządu kieruje Prezes Zarządu oraz reprezentuje Klub na zewnątrz a w razie jego nieobecności zastępuje Wiceprezes.

§ 33

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż cztery razy w roku.

2. Zasady zwoływania posiedzeń oraz podział pracy w Zarządzie określa regulamin działania Zarządu.

3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności, co najmniej połowy członków, w tym Prezesa lub Sekretarza.
4. Uchwały Zarządu podpisują wszyscy członkowie Zarządu obecni na posiedzeniu z możliwością zaznaczenia zdania odrębnego w protokole.

§ 34

1. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół.
2. W protokole podaje się imiona i nazwiska członków Zarządu uczestniczących w posiedzeniu, a w przypadku, gdy w posiedzeniu Zarządu uczestniczyły również inne osoby, w protokole podaje się ich imiona i nazwiska oraz wskazuje w jakim charakterze te osoby uczestniczyły w posiedzeniu.
3. Protokół z posiedzenia powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad rozstrzygnięciami podejmowanymi przez Zarząd.
4. Protokół z posiedzenia Zarządu podpisuje Prezes i Sekretarz Zarządu.

§ 35

Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Klubu.

§ 36

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Klubu,
 - 2) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - 3) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - 4) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
 - 5) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania.
2. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby:
 - 1) będące członkami Zarządu lub pozostające z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 2) skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
 - 3)
4. Wybrane do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust.3 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 3 w trakcie kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

§ 37

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków; Przewodniczącego i dwóch członków.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Klubu.
3. Uchwały Komisji są podejmowane większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności, co najmniej połowy członków Komisji.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej podpisują wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej obecni na posiedzeniu z możliwością zaznaczenia zdania odrębnego w protokole.
5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół.
6. Protokół z posiedzenia powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad rozstrzygnięciami podejmowanymi przez Komisję Rewizyjną.
7. Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

§ 38

1. Członkostwo w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:
 - 1) upływu kadencji,
 - 2) zrzeczenia się udziału w tych organach,
 - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków Klubu, gdy członek naruszył postanowienia statutu lub niegodnym zachowaniem naruszył dobre imię i autorytet Klubu.

2. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust.1 pkt 3, Walne Zebranie powinno wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego członka.
3. Tryb odwoławczy, o którym mowa w ust.1 pkt 3 stosuje się jak w §19 ust. 3 i 4.

§ 39

1. Na miejsce członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Klubu, których członkostwo ustało z przyczyn określonych w §38 ust.1 pkt 2 i 3 wchodzi do końca kadencji, osoby, które w wyborach do tych władz uzyskały kolejno największą liczbę głosów, w liczbie nie większej, niż połowa członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
2. W przypadku braku osób, o których mowa w ust.1, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w sprawie uzupełnienia składu osobowego w organach Stowarzyszenia.
3. Kooptacja, o której mowa w ust 1 nie może dotyczyć więcej niż połowy członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

§ 40

Dla obsługi administracyjnej Klubu Zarząd może utworzyć biuro, określając jego organizację i zakres działania.

Rozdział 5 Majątek Klubu

§ 41

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, rzeczy ruchome oraz środki finansowe.
2. Środki finansowe na realizację zadań statutowych Klub uzyskuje z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn, zapisów i spadków,
 - 3) dotacji budżetowych,
 - 4) innych źródeł.
3. Klub może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Klubu służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 42

Działalność gospodarczą Klub może podjąć na podstawie uchwały Walnego Zebrania.

§ 43

1. W zakresie wynikającym z działalności statutowej i gospodarczej Klub może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.
2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych oraz do dokonywania czynności prawnych w imieniu Klubu wymagane jest działanie członków Zarządu: Prezesa lub Wiceprezesa. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Klubu wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

Rozdział 6 Zmiana statutu i rozwiązanie się Klubu

§ 44

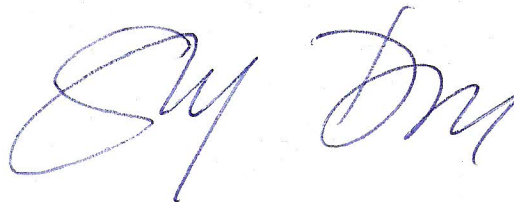
Zmiana statutu może nastąpić na mocy uchwały, przyjętej kwalifikowaną większością 2/3 głosów Walnego Zebrania Członków Klubu przy obecności, co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.



§ 45

1. Rozwiązanie Klubu następuje na mocy uchwały przyjętej kwalifikowaną większością 2/3 głosów Walnego Zebrania Członków Klubu przy obecności, co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała powinna określać tryb likwidacji Klubu oraz przeznaczenie jego majątku.

Statut został przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków MKS „POLONIA-STAL” ŚWIDNICA w dniu 06 SIERPNIĄ 2014 r.



**MIEJSKI KLUB SPORTOWY
POLONIA STAL
ŚWIDNICA**

58-100 ŚWIDNICA
Śląska 35a
NIP 8840016059
KRS 000095248
REGON 890017936

poloniastal.swidnica.pl

